

Nomor : B-100/BLSDM.5/DL.02.05/03/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 lembar
Hal : Permohonan Mengajar

Jakarta, 1 Maret 2021

Kepada Yth.
(Terlampir)
di Tempat

Disampaikan dengan hormat bahwa Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Komunikasi dan Informatika RI akan menyelenggarakan **Diklat Jabatan Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan II Tahun Anggaran 2021 yang akan diselenggarakan selama 30 (tiga puluh) hari pada tanggal 8 Maret s.d. 6 April 2021** secara daring (*online*) yang diikuti sebanyak 20 (dua puluh) peserta. Pelaksanaan dilakukan melalui pemanfaatan *Learning Management System* (LMS) dan *video conference*. Akun LMS, *Link*, *meeting ID* dan *passcode* akan diinformasikan lebih lanjut.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan kesediaan Saudara untuk mengajar Mata Diklat sesuai daftar terlampir.

Untuk tertib administrasi dan kelancaran pembelajaran dimaksud, maka kami mengharapkan Saudara dapat memberikan dokumen berikut di bawah ini **selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pembelajaran dimulai**:

1. Rencana Pembelajaran (RP) atau Satuan Acara Pembelajaran (SAP),
2. Bahan ajar dan/atau bahan tayang,
3. Bahan praktik/latihan/diskusi (jika ada),
4. Soal ujian berupa 10 soal pilihan ganda (4 opsi) beserta kunci jawaban.

kepada:

- Sapri (e-mail: sapri001@kominfo.go.id, Hp: 0857-7939-4341) atau
- Rachmawati Rahayu (e-mail : rach021@kominfo.go.id, Hp: 0813-9392-2722)

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Diklat,

Usuluddin



Lampiran Surat Permohonan Mengajar
 Nomor: B-100/BLSDM.5/DL.02.05/03/2021

No	Nama Pengajar	Mata Diklat		Hari/Tanggal	Waktu
1.	Sekretaris Jenderal	Tugas dan Fungsi Kementerian Komunikasi dan Informatika		Rabu, 31 Maret 2021	13.00 – 14.30 WIB
2.	Direktur Jenderal IKP	Program, Kegiatan dan GPR Kemenkominfo		Selasa, 16 Maret 2021	17.00 – 18.30 WIB
3.	Kepala BLSDM	Peran Humas Pemerintah di Era Revolusi Industri 4.0, serta Pengenalan Program Digital Talent Scholarship		Senin, 22 Maret 2021	17.00 – 18.30 WIB
4.	Usuluddin	1.	Pembukaan dilanjutkan Ceramah Strategi Pengembangan SDM Era TIK	Selasa, 9 Maret 2021	08.00 – 10.00 WIB
		2.	National Character Building	Rabu, 31 Maret 2021	14.45 – 17.00 WIB
		3.	Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba	Rabu, 24 Maret 2021	17.00 – 18.30 WIB
		4.	Etika Kehumasan	Rabu, 10 Maret 2021	08.00 – 12.45 WIB
5.	Irene Septine	Dinamika Kelompok		Selasa, 9 Maret 2021	11.00 – 17.30 WIB
6.	Annisa Nurul Aini F.	Pengembangan Kepribadian		Jum'at, 12 Maret 2021	08.00 – 12.00 WIB
7.	Asriani Sri Wahyuni	1.	Jabatan Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian	Rabu, 10 Maret 2021	13.45 – 18..15 WIB
		2.	Penghitungan Angka Kredit	Jum'at, 19 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
		3.	Pengawas Ujian	Senin, 5 April 2021	08.00 – 10.15 WIB
8.	Anandhya Aswindro Permadi	Komunikasi Efektif		Senin, 5 April 2021	13.30 – 18.15 WIB
9.	Ibnu Hamad	Konteks Makro Kehumasan		Rabu, 17 Maret 2021	08.00 – 12.45 WIB
		Manajemen Kehumasan Pemerintah		Senin, 15 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
10.	Soekartono	Manajemen Komunikasi Program Pemerintah		Selasa, 16 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
11.	Fouri Gesang Sholeh	Manajemen Media Kehumasan Pemerintah		Rabu, 17 Maret 2021	13.45 – 17.45 WIB
12.	Indiwan Seto W.W.			Kamis, 18 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
13.	Rony Agustino Siahaan	Diplomasi Publik		Rabu, 31 Maret 2021	08.00 – 12.00 WIB
		Audit Komunikasi Pemerintah		Kamis, 1 April 2021	08.00 – 17.00 WIB
14.	Ahmed Kurnia Soeriawidjaja	Strategi Pengelolaan Isu Kebijakan Pemerintah		Senin, 22 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
15.	Yoyoh Heeyah	Penulisan Ilmiah		Selasa, 23 Maret 2021	08.00 – 16.30 WIB
16.	Dr.Lidya Wati Evelina, MM	Penulisan dan Penyuntingan Naskah Kehumasan		Kamis, 25 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
17.	Supardi	Public Speaking		Rabu, 24 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
18.	M. Taufiq Hidayat	Manajemen Event		Jum'at, 26 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
19.	Nur Azizah	Cyber Public Relations		Senin, 29 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
20.	Erry Farid	1.	Pengarahan Observasi Lapangan	Selasa, 23 Maret 2021	16.45 – 17.45 WIB
		2.	Observasi Lapangan	Selasa, 30 Maret 2021	08.00 – 17.00 WIB
		3.	Seminar Kelompok	Senin, 5 April 2021	10.30 – 15.15 WIB

Catatan:
Dokumen yang diserahkan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pembelajaran dimulai:

1. Rencana Pembelajaran (RP) atau Satuan Acara Pembelajaran (SAP)
2. Bahan ajar
3. Bahan tayang
4. Bahan praktik/latihan/diskusi (jika ada),
5. Soal ujian: 10 soal pilihan ganda (4 opsi) beserta kunci jawabannya

dikirim ke:
 1. Sapri (e-mail: sapri001@kominfo.go.id, Hp: 0857-7939-4341) atau
 2. Rachmawati Rahayu (e-mail: rach021@kominfo.go.id , Hp: 0813-9392-2722)