

Nomor : B-526/BLSDM.5/DL.02.05/08/2021

Jakarta, 16 Agustus 2021

Sifat : Biasa

Lampiran : 1 lembar

Hal : Permohonan Mengajar

Kepada Yth.

(Terlampir)

di Tempat

Disampaikan dengan hormat bahwa Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Komunikasi dan Informatika RI akan menyelenggarakan **Pelatihan Pembentukan Jabatan Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian Angkatan V Tahun 2021 selama 26 (dua puluh enam) hari**. Pelatihan dijadwalkan berlangsung pada **tanggal 29 Agustus s.d. 23 September 2021** secara daring (*online*) dan diikuti sebanyak 30 (tiga puluh) peserta. Pelaksanaan dilakukan melalui pemanfaatan *Learning Management System (LMS)* dan *video conference*. Akun LMS, *Link*, *meeting ID* dan *passcode* akan diinformasikan lebih lanjut.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan kesediaan Saudara untuk mengajar Mata Pelatihan sesuai daftar terlampir.

Untuk tertib administrasi dan kelancaran pembelajaran secara daring dimaksud, maka Saudara **wajib** mengirimkan kelengkapan dokumen berikut **selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sebelum pembelajaran dimulai**:

1. Rencana Pembelajaran (RP) atau Satuan Acara Pembelajaran (SAP),
2. Bahan ajar dan/atau bahan tayang,
3. Bahan praktik/latihan/diskusi (jika ada),
4. **Soal ujian baru** berupa 10 soal pilihan ganda (4 opsi) beserta kunci jawaban.

kepada:

- Sapri (e-mail: sapr001@kominfo.go.id, Hp: 0857-7939-4341)

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Lampiran Surat Permohonan Mengajar
Nomor: B-526/BLSDM.5/DL.02.05/08/2021

No	Nama Pengajar	Mata Diklat	Hari/Tanggal	Waktu
1.	Sekretaris Jenderal	Tugas dan Fungsi Kementerian Komunikasi dan Informatika	Jum'at, 10 September 2021	13.30 – 15.00 WIB
2.	Direktur Jenderal IKP	Program, Kegiatan dan GPR Kemenkominfo	Rabu, 08 September 2021	17.00 – 18.30 WIB
3.	Plt. Kapusdiklat	Strategi Pengembangan Kompetensi SDM Kehumasan Pemerintah	Selasa, 14 September 2021	17.00 – 18.30 WIB
4.	Iprahumas	Praktik Kehumasan Pemerintah	Jum'at, 10 September 2021	15.15 – 16.45 WIB
5.	Khoirun Nisa'	Dinamika Kelompok	Senin, 30 Agustus 2021	10.30 – 17.00 WIB
6.	Annisa Nurul Aini F.	Pengembangan Kepribadian	Selasa, 31 Agustus 2021	08.00 – 12.00 WIB
7.	Asriani Sri Wahyuni	1. Jabatan Fungsional Pranata Humas Tingkat Keahlian	Selasa, 31 Agustus 2021	13.00 – 17.45 WIB
		2. Penghitungan Angka Kredit	Senin, 06 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
		3. Pengawas Ujian	Rabu, 22 September 2021	08.00 – 10.15 WIB
8.	Anandhya Aswindro Purmadi	Komunikasi Efektif	Rabu, 01 September 2021	08.00 – 12.45 WIB
9.	Ibnu Hamad	Konteks Makro Kehumasan	Rabu, 01 September 2021	13.45 – 18.30 WIB
		Manajemen Kehumasan Pemerintah	Kamis, 02 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
10.	Indiwan Seto W.	Manajemen Media Kehumasan Pemerintah	Kamis, 09 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
11.	Fouri Gesang Sholeh		Jum'at, 10 September 2021	07.30 – 11.30 WIB
12.	Soekartono	Manajemen Komunikasi Program Pemerintah	Jum'at, 03 September 2021	07.30 – 17.00 WIB
13.	Yoyoh Hereyah	Penulisan Ilmiah	Senin, 13 September 2021	08.00 – 16.00 WIB
14.	Ahmed Kurnia Soeriawidjaja	Strategi Pengelolaan Isu Kebijakan Pemerintah	Rabu, 08 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
15.	Lidya Wati Evelina	Penulisan dan Penyuntingan Naskah Kehumasan	Rabu, 15 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
16.	Dhoni Kusmanhadji	Public Speaking	Selasa, 07 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
17.	M. Taufiq Hidayat	Manajemen Event	Selasa, 14 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
18.	Rulli Nasrullah	Cyber Public Relations	Jum'at, 17 September 2021	08.30 – 17.00 WIB
19.	Rony Agustino Siahaan	Diplomasi Publik	Senin, 20 September 2021	08.00 – 12.00 WIB
		Audit Komunikasi Pemerintah	Selasa, 21 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
20.	Usuluddin	Etika Kehumasan	Senin, 20 September 2021	13.00 – 17.45 WIB
21.	Erry Farid	1. Pengarahan Observasi Lapangan	Senin, 13 September 2021	16.15 – 17.45 WIB
		2. Observasi Lapangan	Kamis, 16 September 2021	08.00 – 17.00 WIB
		3. Seminar Kelompok	Rabu, 22 September 2021	13.00 – 17.45 WIB